

Profielschets Directeur

Stichting Stimulering Techniek Maas en Waal

De Stichting Stimulering Techniek Maas en Waal bevindt zich in een transitie van een organisatie die zich voornamelijk richtte op techniekpromotie naar een stichting die brede talentontwikkeling stimuleert. De stichting heeft een duidelijke rol als organisator van activiteiten en werkt stapsgewijs toe naar een verbindende rol binnen de regio Maas en Waal. Dit doet zij door talentontwikkeling te bevorderen in samenwerking met onderwijs, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties.

Daarnaast is de stichting actief trekker van de ontwikkeling van de Lerende Regio Maas en Waal. Dit ambitieuze initiatief heeft als doel om leren, werken en samenwerken in de regio duurzaam te versterken. De stichting wil bijdragen aan een regio waar iedereen kan meedoen, waar economische groei en perspectief hand in hand gaan met het behoud van leefbaarheid.

Wij geloven in een Maas en Waal waar leren, leven en werken aantrekkelijk blijven, en waar mensen naar elkaar omkijken.

FUNCTIEOMSCHRIJVING

De directeur van Stichting Stimulering Techniek Maas en Waal is een strategische en ondernemende leider die met visie en daadkracht de stichting verder ontwikkelt. Als boegbeeld van de organisatie weet de directeur kansen in de regio te signaleren en te benutten, en speelt hij/zij een sleutelrol in het versterken van samenwerkingen tussen onderwijs, bedrijfsleven en overheid. De directeur legt de basis voor korte-termijnsuccessen die bijdragen aan de duurzame groei en impact van de stichting op de langere termijn.

KERNCOMPETENTIES

- **Visie en daadkracht:** Kan een duidelijke koers uitzetten en deze stap voor stap realiseren, waarbij korte-termijnresultaten worden gekoppeld aan een langetermijnstrategie.
- **Ondernemerschap:** Weet het bedrijfsleven te inspireren en te betrekken bij de activiteiten van de stichting, en benut kansen om nieuwe inkomsten en samenwerkingen te genereren.
- **Politieke sensitiviteit:** Heeft het vermogen om effectief samen te werken met onderwijsinstellingen, overheden en maatschappelijke organisaties, en begrijpt de dynamiek binnen deze netwerken.
- **Maatschappelijk bewustzijn:** Begrijpt de behoeften van de gemeenschap en vertaalt deze naar initiatieven die bijdragen aan sociale cohesie en economische groei.
- **Resultaatgerichtheid:** Kan concrete resultaten boeken die bijdragen aan het versterken van de regio Maas en Waal als een aantrekkelijke leefomgeving.
- **Communicatieve kracht:** Treedt op als het gezicht van de stichting, met overtuigingskracht en een verbindende manier van communiceren.
- **Samenwerking en netwerken:** Opbouwen en onderhouden van samenwerkingsverbanden met scholen, bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties.
- **Verbindende rol opbouwen:** Werken aan de groei van de stichting naar een verbindende rol binnen de regio Maas en Waal, met de focus op de ontwikkeling van de Lerende Regio op middellange termijn.
- **Financiering en fondsenwerving:** Verkennen van mogelijkheden voor subsidies, partnerschappen en andere financieringsbronnen om de activiteiten van de stichting te ondersteunen.
- **Flexibiliteit en standvastigheid:** Is sociaal en sensitief in relaties, maar kan ook standvastig optreden om de visie en koers van de stichting te bewaken en door te voeren.

PROFIEL

- Strategisch denker met een hands-on mentaliteit.
- Ervaring met het aansturen van teams en projecten.
- Sterk in het opbouwen van netwerken en relaties met diverse stakeholders.
- Aantoonbare affiniteit met talentontwikkeling en/of educatieve sector.
- Ervaring met fondsenwerving, subsidieaanvragen en partnerschappen is een pré.
- Uitstekende communicatieve vaardigheden, zowel intern als extern.

TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- **Strategische leiding:** Implementeren van de nieuwe missie en visie van de stichting en sturen op de korte- en middellange termijn doelen. Het realiseren van initiatieven die bijdragen aan de visie van de Lerende Regio Maas en Waal, met nadruk op het versterken van economische groei en het behoud van de leefbaarheid in de regio.
- **Organisatie van activiteiten:** Leidinggeven aan de ontwikkeling en uitvoering van concrete activiteiten die bijdragen aan talentontwikkeling in de regio.
- **Leidinggeven:** Aansturen van de coördinatoren en vrijwilligers, en zorgen voor een goede samenwerking binnen het team.
- **Verantwoordelijk voor communicatie:** Uitdragen van de nieuwe koers van de stichting naar externe stakeholders en het positioneren van de stichting als belangrijke speler in talentontwikkeling.

PRAKTISCHE ONDERSTEUNING

De directeur wordt ondersteund door:

- Twee coördinatoren voor de uitvoering en organisatie van activiteiten.
- Een administratiekantoor dat zorgt voor facturering, betalingen en boekhouding.
- Een communicatiemedewerker voor de zichtbaarheid en promotie van de stichting.

UREN EN VRIJHEID

De functie start met een aanstelling van ongeveer 16 uur per week, met voldoende vrijheid om zelfstandig invulling te geven aan de rol en om nieuwe initiatieven te ontwikkelen die bijdragen aan het succes van de stichting.
